

	Condizioni Generali d'Acquisto	 Organizzazione con SGI UNI EN ISO 9001:2015 - Nr 50 100 10224 UNI EN ISO 14001:2015 - Nr 50 100 15508	CP_001
			Rev. 12 19.12.2025
			Pag. 1 di 10

INDICE GENERALE:

1. Obiettivo
2. Definizioni
3. Ordini
4. Riservatezza
5. Proprietà intellettuale ed industriale e garanzia contro la contraffazione
6. Attrezzature specifiche di Osma Stampi Srl
7. Consegna
8. Prezzi
9. Documento di trasporto, imballo
10. Ricambistica
11. Accettazione e collaudo
12. Garanzia
13. Sicurezza, impatto ecologico e responsabilità sociale qualità, sicurezza, ambiente
14. Responsabilità per danno da prodotto difettoso
15. Assicurazione
16. Disciplina contrattuale, forma scritta, diritto applicabile, giurisdizione esclusivamente applicabile e foro esclusivamente competente
17. Clausola di salvaguardia
18. Durata e cessazione
19. Sopravvivenza
20. Privacy
21. Valutazione e qualifica fornitore
22. Whistleblowing

	Condizioni Generali d'Acquisto	 Organizzazione con SGI UNI EN ISO 9001:2015 - Nr 50 100 10224 UNI EN ISO 14001:2015 - Nr 50 100 15508	CP_001
			Rev. 12 19.12.2025
			Pag. 2 di 10

1. OBIETTIVO

L'obiettivo di questo "accordo" è regolamentare il rapporto commerciale con il fornitore cercando di migliorare il processo di acquisizione, di controllo qualità e di produttività. Le disposizioni contenute nel presente accordo sostituiscono ogni eventuale precedente pattuizione e sono le sole ed esclusive ad avere efficacia cogente tra le Parti. La collaborazione tra OSMA STAMPI SRL e i propri fornitori è diventata, nel corso degli anni, sempre più importante e strategica ed è per questo che OSMA STAMPI SRL richiede consegne tempestive, ottima qualità dei prodotti (politica "zero difetti") ed un rigoroso rispetto delle normative vigenti in materia di sicurezza dei prodotti a tutela dei consumatori e tutela ambientale.

Premesso che:

- OSMA STAMPI SRL è un'impresa operante nello sviluppo prodotto, nella progettazione e costruzione di stampi e attrezzature, nella trasformazione di materie plastiche, nella realizzazione di finiture superficiali, nell'assemblaggio di sistemi e nei collaudi.
- È interesse fondamentale di OSMA STAMPI SRL garantire ai propri clienti un elevato standard qualitativo, prodotti e processi affidabili, innovazione tecnologica, servizi e costi altamente competitivi e per questo essa predilige fornitori certificati secondo la norma ISO 9001:2015 e in grado di dimostrare di avere un sistema di gestione organizzato secondo la norma stessa.
- Il FORNITORE dichiara di condividere la precedente premessa e di impegnarsi perciò ad instaurare con OSMA STAMPI SRL un livello di collaborazione elevato, basato su meccanismi di integrazione organizzativa (Co-design, Auto-Qualificazione, Auto-Certificazione, Just in time / Sequence, ecc.).
- OSMA STAMPI SRL intende disciplinare i propri futuri rapporti contrattuali con il FORNITORE secondo le condizioni di cui al presente contratto quadro.

Tutto ciò premesso e considerato come parte integrante ed essenziale delle condizioni che regolano i rapporti tra le parti, OSMA STAMPI SRL ed il FORNITORE convengono quanto segue:

2. DEFINIZIONI

Nel presente contratto quadro i termini seguenti avranno il significato di seguito specificato:

- "Attrezzature Specifiche di proprietà OSMA STAMPI SRL o del cliente finale": sono gli stampi, sonotrodi di saldatura u/s, tamponi, attrezzature di controllo e dime, attrezzature trancia materozza, assemblaggio e loro accessori che pur non essendo oggetto di un diritto di proprietà industriale o non presentando un carattere di segretezza, consentono di fabbricare e/o controllare un prodotto di forma, funzione o composizione che lo distingua da altri presenti sul mercato.
- "Auto-Certificazione" o "Free-pass": dichiarazione scritta (certificato di qualità e conformità) con la quale il FORNITORE garantisce ad OSMA STAMPI SRL che i prodotti contrattuali forniti alla stessa sono conformi a quanto pattuito e, pertanto, prodotti con materiali, mezzi e processi idonei e preventivamente concordati e omologati al fine di garantirne la corrispondenza alle specifiche condivise;
- "Auto-Qualificazione": dichiarazione con la quale il FORNITORE certifica e garantisce ad OSMA STAMPI SRL che i prodotti contrattuali hanno superato con esito positivo, in condizioni di produzione di serie (con l'impiego di materiali, attrezzature e processi definitivi di serie) le prove ed i processi di sperimentazione e di avviamento produttivo e sono quindi conformi a quanto pattuito.
- "Beni", "Merce", "Prodotto": particolari e/o componenti e/o moduli e/o sistemi e/o processi produttivi e/o servizi costituenti oggetto del contratto.
- "Cliente finale": Il cliente finale di OSMA STAMPI SRL
- "Scheda di Fornitura": documento con il quale OSMA STAMPI SRL fissa i parametri del processo del FORNITORE, il piano di controllo, le "Normative alle quali il bene / servizio approvigionato deve rispondere", ecc.
- "Condizioni Generali": le condizioni di cui al presente contratto quadro.
- "Conforme al Pattuito" riferito ai Prodotti contrattuali: la conformità dei prodotti alle norme / specifiche OSMA STAMPI SRL ovvero del Cliente Finale, in ogni caso preventivamente condivise con il FORNITORE e indicate nella Scheda di Fornitura.
- "DDT": documento di trasporto.
- "Difetto", "Scarto" o "Non Conformità": qualsiasi deviazione di qualità del Prodotto non Conforme rispetto a quanto pattuito in sede di ordine del bene / servizio.
- "Informazioni tecniche": tutte le informazioni, la documentazione tecnica e/o tecnologica, campioni o modelli di riferimento dati al FORNITORE per l'ingegnerizzazione, la sperimentazione, lo sviluppo ed il controllo dell'oggetto dell'Ordine e/o dei prototipi, attrezzature OSMA STAMPI SRL o del cliente finale e impianti collegati.
- "Normativa": ogni disposizione di legge, regolamentare, amministrativa o provvedimento giurisdizionale od amministrativo applicabile o di prevista applicazione.
- "Ordine Aperto": la richiesta, indirizzata da OSMA STAMPI SRL al FORNITORE, di acquisto / fornitura di Prodotti contrattuali, con predeterminazione delle quantità stimate come consumabili da OSMA STAMPI SRL nel periodo di tempo espressamente indicato e concordato tra FORNITORE e OSMA STAMPI SRL (settimana / mese / anno) senza che, tuttavia, quantità e tempi siano considerati vincolanti per OSMA STAMPI SRL
- "Ordine a programma": la richiesta, indirizzata da OSMA STAMPI SRL al FORNITORE, di acquisto / fornitura di Prodotti contrattuali, dove prefissato il tipo di Prodotto e prezzo unitario dello stesso (listino), indica la quantità di Prodotto da consegnarsi secondo un programma stabilito.

	Condizioni Generali d'Acquisto	 Organizzazione con SGI UNI EN ISO 9001:2015 - Nr 50 100 10224 UNI EN ISO 14001:2015 - Nr 50 100 15508	CP_001
			Rev. 12 19.12.2025
			Pag. 3 di 10

- “Ordine Chiuso”: la richiesta, indirizzata da OSMA STAMPI SRL al FORNITORE, di acquisto / fornitura di Prodotti contrattuali, nella quale vengano espressamente indicati quantità del prodotto, prezzo, modalità e tempi di consegna.
- “Sistema”: l'insieme di componenti e/o particolari fisicamente e/o logicamente coordinati tra loro in modo da formare un complesso organico, preposto ad ottemperare ad una o più funzioni.
- “Cause di Forza Maggiore”: cause non direttamente o indirettamente imputabili all'operato del FORNITORE e/o di OSMA STAMPI SRL
- “Porto Assegnato” o “Ex Works”: spedizione di merci, con pagamento e responsabilità del trasporto a carico del destinatario.
- “Porto Franco”: spedizione di merci, con pagamento e responsabilità del trasporto a carico del mittente.
- “Lead-time”: tempo di attraversamento dell'ordine.
- “Time to market”: lead-time di un nuovo prodotto.
- “Time to order”: lead-time di un prodotto esistente.
- “Procurement time”: lead-time di un prodotto approvvigionato.
- “FCM”: food contact material
- “GMP”: good manufacturing practices

3. ORDINI

3.1 OSMA STAMPI SRL inoltra i propri Ordini al FORNITORE a mezzo mail.

3.2 L'Ordine s'intende accettato e diviene, perciò, irrevocabile una volta trascorsi 2 (due) giorni lavorativi dall'invio dello stesso senza che il FORNITORE lo abbia rifiutato o, anche prima, dal momento in cui OSMA STAMPI SRL riceve la copia dell'Ordine dal FORNITORE, debitamente firmata per accettazione. In tutti i casi, l'esecuzione, anche parziale, dell'Ordine costituisce accettazione tacita dell'intero Ordine da parte del FORNITORE.

OSMA STAMPI SRL sarà libera di accettare o meno l'eventuale Merce comunque consegnata dal FORNITORE in esecuzione dell'Ordine in precedenza rifiutato.

3.3 Le Specifiche ed i termini di consegna indicati nell'Ordine hanno carattere essenziale e perentorio, potendo la loro inosservanza essere causa di gravi responsabilità di OSMA STAMPI SRL nei confronti del Cliente Finale: è fatto obbligo al FORNITORE di verificare con attenzione il contenuto dell'Ordine ai fini dell'accettazione e/o del rifiuto dello stesso.

3.4 Sono vietati la cessione o il subappalto, in tutto o in parte, dell'Ordine, salvo autorizzazione scritta di OSMA STAMPI SRL: in tutti i casi, il FORNITORE rimarrà personalmente ed integralmente responsabile in solido con i terzi di cui si avvalga della corretta esecuzione dell'Ordine e della piena osservanza delle condizioni contrattuali, anche per la parte in cui ne abbia affidata a terzi l'esecuzione.

3.5 La circostanza che OSMA STAMPI SRL non abbia esercitato, in un qualsiasi momento, un diritto ad essa riconosciuto dalle presenti condizioni generali o non abbia richiesto l'esecuzione da parte del FORNITORE di una sua qualsiasi obbligazione non potrà in nessun caso essere interpretata come una rinuncia espressa o tacita al diritto di avvalersi in futuro di tale diritto, né al diritto di esigere l'esatto adempimento delle obbligazioni del FORNITORE.

3.6 E' vietata la cessione del credito del FORNITORE.

3.7 Il FORNITORE si impegna, nell'esecuzione dell'opera (o del servizio), a servirsi esclusivamente di proprio personale (regolarmente assunto o utilizzato con regolare contratto di somministrazione) che dovrà essere personale qualificato e idoneo rispetto al lavoro da svolgere.

3.8 Il FORNITORE si impegna ad assicurare al proprio personale una retribuzione non inferiore a quanto stabilito dalle norme contrattuali a carattere collettivo in vigore per il CCNL stipulato dalle organizzazioni sindacali comparativamente rappresentative a livello nazionale di categoria, garantendo anche il regolare accantonamento del T.F.R. maturato dal personale stesso nel periodo di esecuzione del contratto, nonché ad osservare scrupolosamente tutti gli obblighi ed oneri inerenti alla previdenza ed assistenza, assicurazioni sociali (ivi compresa quella contro gli infortuni) derivanti dalle disposizioni delle leggi e regolamenti in vigore. Ai fini di cui sopra, l'appaltatore è quindi tenuto a produrre al committente, in corso di rapporto contrattuale e comunque prima di ogni pagamento, la documentazione attestante il regolare adempimento da parte sua dei predetti obblighi: ... *ad esempio*: copia della ricevuta di invio delle denunce contributive UNIEMENS e attestazione di pagamento (modello F24) relative al mese ... (*indicare il mese di riferimento anche in considerazione delle tempistiche dei pagamenti del compenso*), nonché documento assimilabile all'abrogato modello DM10 concernente la denuncia UNIEMENS di tutto il personale in forza relativa al mese ... (*indicare il mese di riferimento anche in considerazione delle tempistiche dei pagamenti del compenso*); documentazione relativa all'ultima autoliquidazione del premio INAIL ed ai relativi versamenti a mezzo delega di pagamento F24; DURC in corso di validità, documentazione comprovante il regolare accantonamento delle quote di T.F.R. ad eventuali fondi di previdenza complementare copia della documentazione bancaria e/o contabile attestante il regolare versamento delle retribuzioni. In ogni caso, il committente si riserva, attraverso propri incaricati e con preavviso di 24 (ventiquattro) ore, di compiere verifiche contabili presso la sede dell'appaltatore per accertare il rispetto degli obblighi

	Condizioni Generali d'Acquisto	 Organizzazione con SGI UNI EN ISO 9001:2015 - Nr 50 100 10224 UNI EN ISO 14001:2015 - Nr 50 100 15508	CP_001
			Rev. 12 19.12.2025
			Pag. 4 di 10

sopra previsti, anche con riferimento a quello concernente il regolare accantonamento del T.F.R. del personale impegnato nell'appalto; resta altresì inteso che il diritto qui disposto potrà venir esercitato dal committente anche successivamente alla conclusione del presente contratto e per almeno due anni dalla conclusione stessa.

4. RISERVATEZZA

L'Accordo di Riservatezza disponibile sul sito web (www.osma-group.com/download), identificato come MD_002 – Accordo di Riservatezza (ITA) / MD_002 – Confidentiality and Non-Disclosure Agreement (ENG), costituisce parte integrante del presente Contratto.

5. PROPRIETÀ INTELLETTUALE ED INDUSTRIALE e GARANZIA CONTRO LA CONTRAFFAZIONE

5.1 Ciascuna delle parti dovrà informare tempestivamente l'altra per iscritto qualora venga a conoscenza di eventuali iniziative promosse o che potrebbero essere promosse da terzi a causa della presunta violazione di diritti di proprietà intellettuale e/o industriale con riferimento ai Prodotti consegnati o da consegnare; in tal caso, le Parti dovranno consultarsi reciprocamente sulle misure da adottare.

5.2 Il FORNITORE si impegna in ogni caso, per quanto di sua competenza, al rispetto di eventuali privative di terzi ed a rispondere, anche nei confronti di OSMA STAMPI SRL, delle eventuali violazioni delle stesse.

5.3 Il FORNITORE garantisce la proprietà o il diritto d'uso delle notizie, dei disegni e comunque del contenuto dei documenti e del processo utilizzato per la produzione e la fornitura del Prodotto. Il FORNITORE garantisce altresì la non sussistenza di brevetti o vincoli che possano impedire la produzione e la vendita del Prodotto.

5.4 OSMA STAMPI SRL conserva la proprietà industriale in ordine ai progetti e alle prescrizioni di carattere tecnico da lui comunicati al FORNITORE e in occasione del presente contratto, ivi concluse, in via non limitativa, le informazioni commerciali e/o aziendali segrete di cui all'art. 98 del D.lgs. 10 febbraio 2005 n. 30.

5.5 Il FORNITORE è tenuto a mantenere la massima riservatezza sui progetti, sui dati tecnici e su ogni altra informazione, comprese quelle di cui all'art. 5.4. che precede, di cui sia venuto in possesso per effetto del presente contratto. In particolare, tale riservatezza dovrà esercitarsi con riferimento, ma non limitatamente, a quei dati, informazioni e documenti che OSMA STAMPI SRL avrà espressamente qualificato come segreti o riservati.

5.6 In relazione all'obbligo di riservatezza di cui all'art. 5.4 che precede, il FORNITORE si obbliga a limitare la comunicazione delle informazioni riservate di cui trattasi ai propri dipendenti, consulenti, agenti e collaboratori nella misura strettamente necessaria alla realizzazione delle Forniture e al compiuto adempimento del presente contratto. Resta comunque inteso che il FORNITORE rimarrà sempre e comunque responsabile e risponderà nei confronti di OSMA STAMPI SRL, eventualmente in solido con i soggetti materialmente responsabili, di ogni e qualsivoglia violazione dell'obbligo di riservatezza di cui all'art. 5.4. che precede.

5.7 Il presente vincolo di segretezza entra in vigore alla data della firma delle Parti e durerà fino a quando le informazioni riservate non siano divenute note alla generalità degli operatori del settore. Quando uno o più elementi costituenti le informazioni riservate diventi noto, il presente obbligo di riservatezza rimarrà comunque in vigore in riferimento a quegli elementi che non siano ancora noti.

5.8 Alla scadenza, recesso o risoluzione del presente contratto, il FORNITORE dovrà restituire al OSMA STAMPI SRL, immediatamente e senza trattenere copia alcuna, ogni documento, disegno, progetto, modelli o prototipi o altro materiale che contenga le informazioni riservate di cui all'art. 16.1 che precede, ivi inclusi, in via non limitativa i documenti allegati e a far sì che tale immediata restituzione avvenga pure da parte di tutti i suoi dipendenti, consulenti, agenti, collaboratori, nonché dei terzi di cui all'art. 7 che precede e dei loro dipendenti, consulenti, agenti, collaboratori.

5.9 In caso di violazione dell'obbligo di riservatezza come sopra determinato, il FORNITORE corrisponderà al OSMA STAMPI SRL a titolo di penale convenzionale, un importo da quantificare, che sarà determinato sulla base della gravità della violazione accertata e al danno d'immagine che la stessa recherà a OSMA STAMPI SRL, fatti salvi gli eventuali maggiori danni che dovessero essere dimostrati.

5.10 In caso di eventuale legittima brevettazione da parte del FORNITORE di diritti di proprietà industriale o intellettuale relativi alle Forniture, le parti si riservano di stipulare eventuali accordi sull'utilizzo.

6. ATTREZZATURE SPECIFICHE OSMA STAMPI SRL

Le Attrezzature Specifiche OSMA STAMPI SRL o del cliente finale, inclusi gli stampi che OSMA STAMPI SRL mette a disposizione del FORNITORE in comodato d'uso per l'esecuzione dell'Ordine, rimangono di proprietà esclusiva di OSMA STAMPI SRL o del cliente finale: il FORNITORE è responsabile della gestione / custodia / cura, del loro smarrimento, distruzione o danno.

A tal proposito, il FORNITORE, con riferimento alle Attrezzature Specifiche OSMA STAMPI SRL o del cliente finale, deve:

a) disporre di un'assicurazione RC (primo rischio assoluto) contro incendio, furto, atti vandalici, disastri naturali, manomissione e gli altri rischi di perdita o danno assicurabili, con massimale adeguato al valore di stima delle Attrezzature Specifiche OSMA STAMPI SRL o del cliente finale e/o secondo quanto indicato da OSMA STAMPI SRL. Il FORNITORE è tenuto a presentare a OSMA STAMPI SRL copia della polizza assicurativa

	Condizioni Generali d'Acquisto	 Organizzazione con SGI UNI EN ISO 9001:2015 - Nr 50 100 10224 UNI EN ISO 14001:2015 - Nr 50 100 15508	CP_001
			Rev. 12 19.12.2025
			Pag. 5 di 10

qualora richiesto. Il FORNITORE è tenuto inoltre ad installare un adeguato impianto d'allarme nei locali adibiti allo stoccaggio delle attrezzature specifiche;

- b) garantire a proprie spese la manutenzione ordinaria, oltre a detenere e utilizzare gli stampi e le attrezzature specifiche con la massima cura ed efficienza. Con riferimento specifico ai telai di cromatura e bilancelle di verniciatura il FORNITORE deve garantire a proprie spese la manutenzione ordinaria e straordinaria; tali attività non potranno in nessun caso limitare, anche temporaneamente, la capacità produttiva;
- c) informare con la massima urgenza OSMA STAMPI SRL della necessità d'interventi di manutenzione straordinaria, sostituzione o rifacimento; Rimane inteso che ogni decisione in merito sarà di competenza esclusiva di OSMA STAMPI SRL, così come gli oneri derivanti, a meno che tali eventi non siano imputabili a negligenza del FORNITORE: in tali casi, le spese sostenute per riparazione o rifacimento saranno addebitate al FORNITORE; resta fermo quanto sopra previsto per telai di cromatura e bilancelle di verniciatura;
- d) non trasferirle al di fuori della propria sede, senza autorizzazione scritta di OSMA STAMPI SRL. Quando autorizzato, il trasporto dovrà essere coperto da assicurazione come per precedente punto a);
- e) permettere al personale di OSMA STAMPI SRL di controllarne le condizioni di utilizzo, lo stato e gli standard di conservazione;
- f) non cederne la detenzione o il godimento a terzi, ad alcun titolo, salvo autorizzazione scritta di OSMA STAMPI SRL;
- g) non utilizzarle o permetterne l'utilizzo per attività che non sono direttamente connesse all'esecuzione dell'Ordine ovvero per la produzione di ricambistica. Al FORNITORE è fatto divieto di utilizzare le Attrezzature Specifiche OSMA STAMPI SRL così come i Prodotti da esse derivati per fini estranei all'esecuzione degli Ordini di OSMA STAMPI SRL;
- h) seguire tutte le istruzioni di OSMA STAMPI SRL concernenti la loro conservazione, restituzione, smantellamento e utilizzo in condizioni di sicurezza.

Con riferimento alle attrezzature di proprietà del FORNITORE e da questi realizzate specificamente per l'esecuzione degli Ordini di OSMA STAMPI SRL (a titolo esemplificativo ma non esaustivo: es. posaggi di assemblaggio, saldatura, laseratura, tampografia, serigrafia), il FORNITORE si impegna irrevocabilmente a cederle ad OSMA STAMPI SRL, qualora da essa richiesto, in caso di cessazione per qualsivoglia motivo dell'approvvigionamento, al prezzo corrispondente al valore residuo delle attrezzature stesse e dedotto quanto eventualmente già corrisposto da OSMA STAMPI SRL al FORNITORE e da questo fatturato a titolo di "concorso spese". Al fine di individuare il valore residuo delle attrezzature, al momento della loro realizzazione, il FORNITORE dovrà comunicare ad OSMA STAMPI SRL il valore di eventuali attrezzature specificamente destinate all'esecuzione degli Ordini di OSMA STAMPI SRL, indicando altresì i criteri di ammortamento delle stesse. Per tutti i punti sopra descritti, OSMA STAMPI SRL provvederà alla stesura di una "Scrittura Privata" al fine di definire le condizioni del bene oggetto di comodato.

7. CONSEGNA

6.1 Salvo sia diversamente convenuto, ai fini del rispetto dei termini di consegna e del trasferimento del rischio dal FORNITORE ad OSMA STAMPI SRL, la consegna s'intende avvenuta al momento della consegna dei Beni al magazzino di OSMA STAMPI SRL.

6.2 OSMA STAMPI SRL è autorizzata a respingere, a spese ed a rischio del FORNITORE, la Merce pervenuta prima del termine pattuito; altrimenti, essa potrà addebitare al FORNITORE i costi e gli oneri finanziari di deposito a magazzino: in tutti casi, i termini di pagamento della fattura decorreranno comunque dalla data di consegna originariamente pattuita.

I termini di consegna s'intendono come perentori.

In caso di ritardo nella consegna dei Beni, non dovuto a Cause di forza maggiore, il FORNITORE dovrà corrispondere ad OSMA STAMPI SRL per ogni giorno di ritardo una penale pari al 10% del prezzo dei Beni non consegnati, salvo comunque il diritto al maggior danno: in caso di ritardo superiore a 5 giorni rispetto al termine di consegna convenuto, OSMA STAMPI SRL avrà inoltre il diritto di risolvere l'Ordine a mezzo di semplice comunicazione scritta al FORNITORE, pretendendo il pagamento della penale fino a quel momento maturata ed il risarcimento di ogni maggior danno subito e subendo.

6.3 In caso di comprovate Cause di forza maggiore, che possano ritardare l'esecuzione dell'Ordine, il FORNITORE dovrà darne immediata comunicazione scritta ad OSMA STAMPI SRL esplicitando le azioni intraprese, atte a limitarne gli effetti: in tal caso, OSMA STAMPI SRL sarà libera di recedere dall'Ordine o di accordare un differimento del termine di consegna, compatibilmente con le proprie esigenze commerciali.

6.4 In caso di ordini aperti o a programma, il lead-time concesso al FORNITORE sarà di nr 4 (quattro) settimane da data ordine / programma di consegna, delle quali nr 2 (due) settimane confermate per i prodotti non lavorati e nr 2 (due) settimane confermate per i prodotti lavorati. OSMA STAMPI SRL potrà chiedere di modificare il contenuto degli ordini aperti o a programma ed il FORNITORE dovrà adoperarsi per soddisfare la richiesta avanzata da OSMA STAMPI SRL impegnando tutta la propria capacità produttiva (materie prime, risorse uomo / macchina, trasporti, ecc.).

	Condizioni Generali d'Acquisto	 Organizzazione con SGI UNI EN ISO 9001:2015 - Nr 50 100 10224 UNI EN ISO 14001:2015 - Nr 50 100 15508	CP_001
			Rev. 12 19.12.2025
			Pag. 6 di 10

8. PREZZI

I prezzi indicati nell'offerta del FORNITORE non potranno subire variazioni. OSMA STAMPI SRL non riconoscerà extra spese di qualsivoglia genere, sostenute dal FORNITORE, non preventivamente autorizzate per iscritto da OSMA STAMPI SRL.

I prezzi indicati nell'Ordine sono fissati e non soggetti a variazioni di alcun genere, salvo diversamente specificato per iscritto nell'Ordine.

I prezzi per gli ordini aperti o a programma non sono soggetti a variazioni di alcun genere in quanto predefiniti attraverso un listino commerciale concordato tra il FORNITORE e OSMA STAMPI SRL, il quale dovrà esplicitare, codice articolo OSMA STAMPI SRL, prezzo unitario dell'articolo e decorrenza del listino.

9. DOCUMENTO di TRASPORTO, IMBALLO, IDENTIFICAZIONE della MERCE, FATTURA E PAGAMENTO

9.1 Il documento di trasporto deve contenere le seguenti informazioni: Nr. Ordine di Acquisto, codice articolo OSMA STAMPI SRL, eventuale codice FORNITORE, descrizione della merce, unità di misura, quantità e causale della spedizione, peso netto, lordo e numero colli, numero del lotto produttivo.

9.2 L'imballo deve ottemperare ai seguenti requisiti: codici articolo diversi devono essere imballati separatamente (lo stesso contenitore non può contenere codici articolo differenti), possono essere utilizzati solo Europallets o simili (800x1200 mm). L'imballo utilizzato deve essere idoneo a contenere i beni trasportati, secondo il loro peso, dimensione e qualità.

I materiali dell'imballo non devono danneggiare, alterare o inquinare i beni trasportati, e la loro disposizione al suo interno, non deve rovinare in alcun modo la finitura superficiale, qualunque essa sia, ovvero deformare, anche in modo non permanente, o rompere o solamente criccare i beni stessi. Il contenitore deve essere ergonomico e consentire una movimentazione agevole e in condizioni di sicurezza.

9.3 Identificazione della merce: i dati essenziali che devono essere marcati su ogni contenitore, al fine di permettere una corretta identificazione e reperibilità della merce approvvigionata sono: nome e indirizzo del FORNITORE, codice articolo OSMA STAMPI SRL, descrizione della merce e quantità, numerazione del lotto appartenente al medesimo codice articolo, numero del documento di trasporto del FORNITORE ed eventualmente il codice articolo del Cliente di OSMA STAMPI SRL, qualora espressamente richiesto.

9.4 Le fatture devono riportare l'ammontare corrispondente a quanto indicato sul documento di trasporto, incluso il numero del DDT.

9.5 Il pagamento del corrispettivo convenuto è in ogni caso subordinato al ricevimento da parte di OSMA STAMPI SRL di tutta la documentazione, debitamente compilata, come menzionato nei paragrafi precedenti.

9.6 Nel caso, nell'ambito del rapporto tra le parti, queste maturassero crediti e debiti reciproci, opererà di diritto la relativa compensazione fino a concorrenza.

9.7 Nel caso in cui il FORNITORE o terzi della cui collaborazione esso si sia avvalso, sottraggano o trattengano indebitamente gli imballi, pallet inclusi, di proprietà di OSMA STAMPI SRL o del Cliente Finale, al FORNITORE verrà addebitato un importo corrispondente al loro prezzo di acquisto o a quello dell'addebito applicato ad OSMA STAMPI SRL dal Cliente Finale.

10. RICAMBISTICA

10.1 Il FORNITORE deve garantire la disponibilità, o la possibilità di realizzazione a parità di condizioni, dei Prodotti, dei loro componenti e delle loro parti di ricambio, per almeno dieci anni dalla data dell'ultimo approvvigionamento di beni. Il FORNITORE sarà autorizzato a consegnare parti di ricambio provenienti dall'attuale produzione di serie, purché assicurati che sia tecnicamente fattibile ed economico installare tali componenti in prodotti più vecchi.

11. ACCETTAZIONE E COLLAUDO

11.1 I Beni approvvigionati dovranno essere corredati di certificato di qualità e conformità (auto-certificazione / free-pass) e saranno accettati da OSMA STAMPI SRL dopo averne accertato la loro quantità e qualità. La presa in consegna e/o il ricevimento e/o il pagamento non possono, in alcun caso, essere interpretati come immediata accettazione, quantitativa e/o qualitativa dei Beni forniti.

11.2 OSMA STAMPI SRL può rifiutare in ogni caso i materiali consegnati in eccesso e può renderli direttamente con porto assegnato al FORNITORE.

11.3 Se il lotto approvvigionato risulta non Conforme al Pattuito, OSMA STAMPI SRL avrà diritto, a propria discrezione, di:

- rendere la merce in modo tale che il FORNITORE provveda, entro i tempi concordati, alla cernita ed all'eliminazione dell'anomalia. Nel caso di consegne con carattere di urgenza, il FORNITORE dovrà prontamente reintegrare le medesime quantità rese non Conformi al Pattuito, sostituendole con prodotti esenti da difetti. Per entrambi i casi di cui sopra, il trasporto sarà a carico del FORNITORE.

	Condizioni Generali d'Acquisto	 Organizzazione con SGI UNI EN ISO 9001:2015 - Nr 50 100 10224 UNI EN ISO 14001:2015 - Nr 50 100 15508	CP_001
			Rev. 12 19.12.2025
			Pag. 7 di 10

- b. cernitare e/o rilavorare il prodotto non Conforme al Pattuito a propria cura ma a spese del FORNITORE, previa consultazione con lo stesso, quando la sospensione della produzione costituirebbe un danno maggiore.
- c. richiedere la riduzione di prezzo, accettando comunque la merce non Conforme al Pattuito.
- OSMA STAMPI SRL avrà in ogni caso il diritto al risarcimento dei danni diretti e indiretti subiti e subendi a causa della non conformità; in caso di Ordine non ancora integralmente eseguito, OSMA STAMPI SRL potrà, inoltre, rinunciare a ricevere la Merce non ancora consegnata senza ulteriori addebiti o pretese da parte del FORNITORE.

Salvo diversa comunicazione di OSMA STAMPI SRL, la merce resa per sostituzione di cui al punto a. che precede dovrà essere reintegrata entro i termini previsti dalle richieste produttive di OSMA STAMPI SRL, e in ogni caso, entro e non più tardi di 5 giornate lavorative successive alla ricezione della segnalazione di Non Conformità.

OSMA STAMPI SRL ha diritto di sospendere il pagamento delle fatture fino alla soluzione e/o definizione della Non Conformità. La procedura di gestione delle Non Conformità, previa segnalazione telefonica e/o e-mail, prevede l'invio da parte di OSMA STAMPI SRL del modulo "Rapporto di Collaudo e Addebito", dove OSMA STAMPI SRL riporterà al FORNITORE la descrizione e quantità del Bene Non Conforme, l'anomalia riscontrata, la decisione relativa alle modalità di gestione della merce non Conforme al Pattuito ed eventualmente il dettaglio dell'addebito per le spese dirette e indirette a carico del FORNITORE. In ogni caso, il FORNITORE avrà cinque giorni lavorativi dalla data di ricevimento del "Rapporto di Collaudo e Addebito", per inoltrare eventuale giustificazione scritta ad OSMA STAMPI SRL, trascorsi i quali, senza aver ricevuto alcuna giustificazione, OSMA STAMPI SRL potrà procedere d'ufficio all'emissione della nota di addebito e con riserva in ogni caso di ulteriori e/o successivi addebiti anche in relazione all'esito dell'eventuale contenzioso con il proprio Cliente Finale.

- Il FORNITORE, dopo la ricezione del "Rapporto di Collaudo e Addebito", salvo diversamente specificato nel documento, è tenuto a:
- entro 24 ore, rispondere alla contestazione attraverso modulo 8D, con riportata descrizione dell'anomalia e azioni di contenimento al fine di contenere il problema;
 - entro 48 ore, comunicare le informazioni relative alle disposizioni per il ritiro dei Beni Non Conformi: in mancanza, OSMA STAMPI SRL procederà a propria cura ma con addebito in ogni caso delle relative spese a carico del FORNITORE;
 - entro 72 ore, aggiornare l'analisi dell'anomalia (modulo 8D), includendo le azioni correttive e preventive atte a prevenire il ripetersi dell'anomalia.

11.4 Il FORNITORE deve assicurare che le aree di immagazzinamento dei prodotti Non Conformi siano adeguatamente custodite rispetto ad indebiti accessi da parte di proprio personale e/o di terzi e sarà in ogni caso responsabile dell'indebita sottrazione dei Prodotti; dovrà inoltre garantirne l'opportuna rottamazione quando esplicitamente autorizzato da OSMA STAMPI SRL

11.5 Per stampi, telai di cromatura / pvd, bilancelle di verniciatura, attrezzature di controllo e/o dispositivi di qualsivoglia genere, il benessere al pagamento della fattura è subordinato al loro collaudo con esito positivo, eseguito in condizioni di produzione di serie e con la presenza di personale OSMA STAMPI SRL

11.6 È inteso che la modifica o rifacimento delle attrezzature specifiche di OSMA STAMPI SRL o del cliente finale, conseguente all'esito negativo del collaudo, è totalmente a carico del FORNITORE, salvo diversi accordi scritti.

11.7 Con riferimento agli stampi ad iniezione, sono parte integrante del presente contratto le condizioni specifiche CP_003 "Condizioni Generali d'Acquisto Stampi" allegato sub B.

12. GARANZIA

12.1 Il FORNITORE garantisce che i beni non hanno alcun vizio o difetto, che sono conformi a quanto pattuito ed ai requisiti di legge e che OSMA STAMPI SRL o il Cliente Finale potrà controllarli in ogni momento, prima o dopo il loro utilizzo in produzione, durante o dopo il loro assemblaggio sul prodotto finito e/o dopo la loro introduzione sul mercato, anche come parti di ricambio, per un periodo di 12 mesi a decorrere dalla data di consegna, salvo che un termine più lungo sia stato esplicitato sulle specifiche tecniche o sull'Ordine.

12.2 Fermo tutto quanto già previsto negli articoli che precedono, nel caso in cui la Non Conformità venga rilevata dopo che il particolare è stato assemblato e OSMA STAMPI SRL e/o il Cliente finale della stessa abbia già introdotto il Sistema sul mercato, il FORNITORE dovrà rimborsare ad OSMA STAMPI SRL anche tutti i costi diretti ed indiretti necessari alla riparazione del Sistema.

12.3 In deroga alle previsioni degli articoli 1495 e 1667 del Codice Civile italiano, OSMA STAMPI SRL ha 60 giorni di tempo per denunciare la Non Conformità al FORNITORE dal momento in cui ne abbia notizia.

	Condizioni Generali d'Acquisto	 Organizzazione con SGI UNI EN ISO 9001:2015 - Nr 50 100 10224 UNI EN ISO 14001:2015 - Nr 50 100 15508	CP_001
			Rev. 12 19.12.2025
			Pag. 8 di 10

13. SICUREZZA, IMPATTO ECOLOGICO e RESPONSABILITA' SOCIALE QUALITA', SICUREZZA, AMBIENTE

13.1 Il processo, i materiali e le sostanze utilizzate per la produzione della Merce ed il relativo imballo devono essere conformi a quanto stabilito all'interno del documento PQ_009_SF "Scheda di Fornitura", alle norme vigenti in materia di salvaguardia ambientale, tutela della salute, sicurezza e diritti della persona.

Riportiamo di seguito le principali a titolo esemplificativo ma non esaustivo: *direttiva delegata (UE) 2015/863 | RoHS III*, del 31 marzo 2015 recante modifica dell'allegato II della *direttiva 2011/65/UE*, direttiva 96/2002/CE (RAEE), regolamento 1907/2006/CE (REACH), regolamento 842/2006/CE concernente il controllo sui gas fluorurati ad effetto serra, regolamento 1005/2009/CE concernente il divieto di introdurre sostanze che riducono lo strato di ozono, D.M. 13/04/2010 concernente il divieto di utilizzo di prodotti contenenti il biocida dimetilfumato, regolamento 1272/2008/CE (CLP), Proposition 65 California LAW72003 (rif. OEHHA.CA.GOV), regolamento 1935/2004/CE "MOCA", regolamento 2023/2006/CE "GMP", regolamento FCM, Regolamento (UE) 2017/852 (Mercurio), Regolamento (UE) 2019/1021 (POP) – Inquinanti Organici Persistenti, Regolamento (UE) 2019/1021 sugli inquinanti organici persistenti (POP), Sostanze Per- e Poli-Fluoroalchiliche (PFAS).

13.2 Con riferimento alla pubblicazione della lista delle sostanze definite SVHC (Substances of Very High Concern), ai sensi dell'Articolo 59 (1) del Regolamento (CE) 1907/2006 ("REACH"), (cosiddetta lista delle sostanze candidate, pubblicata dalla ECHA sul proprio sito web <http://echa.europa.eu>) o di qualsiasi emendamento alla stessa, ai sensi dell'articolo 33 del rispettivo Regolamento, qualora i Prodotti consegnati contengano una o più sostanze menzionate nella lista delle sostanze candidate con una concentrazione superiore ai limiti di volta in volta definiti, il FORNITORE dovrà effettuare la preregistrazione prevista per legge e informarne tempestivamente OSMA STAMPI SRL ed inviare, via e-mail all'indirizzo quality@osmastampi.it, una dichiarazione scritta, specificando il nome della sostanza, n CAS, % w/w (peso/peso), ed eventuali informazioni necessarie per consentire l'utilizzo sicuro dei Prodotti consegnati.

Ai sensi del Regolamento CE Nr. 1207/2001 (CE Nr. 1617/2006), relativo alla dichiarazione a lungo termine del FORNITORE per prodotti aventi carattere originario nell'ambito di un regime preferenziale, con l'esecuzione dell'Ordine il FORNITORE si impegna ad informare tempestivamente OSMA STAMPI SRL qualora le Merci approvvigionate non siano originarie della Comunità Europea e non rispondano alle norme di origine che regolano gli scambi preferenziali con gli stati di volta in volta definiti, a titolo di esempio: ACP – States in Africa, the Caribbean, the pacific / AL – Albania / BA – Bosnia Herzegovina / CH – Switzerland / CL – Chile / DZ – Algeria / EG – Egypt / FO – Faroe Islands / GSP – General System of Preference / HR – Croatia / IL – Israel / IS – Iceland / JO – Jordan / LB – Lebanon / LI – Liechtenstein / MA – Marocco / ME – Montenegro / MK – Macedonia / MK – Mexico / NO – Norway / OCT – Overseas Countries and Territories / PS – Occupied Territories / TN – Tunisia / TR – Turkey / UA – Ukraine / XC – Ceuta / XL – Melilla / ZA – South Africa / XK – Kosovo / XS – Serbia.

13.3 Personale OSMA STAMPI SRL, eventualmente accompagnato da propri consulenti esterni, potrà visitare e controllare lo stabilimento produttivo del FORNITORE anche al fine di verificare il rispetto delle norme qualitative, di sicurezza, le specifiche di gestione qualitativa ed ambientale e le "GMP". Inoltre, ha diritto di ricevere copia della documentazione prevista per legge, inerente la sicurezza e la tutela dell'ambiente.

14. RESPONSABILITA' PER DANNO DA PRODOTTO DIFETTOSO

Il FORNITORE dovrà tenere indenne OSMA STAMPI SRL per eventuali richieste di risarcimento che essa dovesse subire da terzi per danni conseguenti al Prodotto difettoso consegnato e dovrà rimborsare ad essa tutte le spese di richiamo, rilavorazione, retrofitting e qualsiasi altra spesa, nessuna esclusa, sostenuta da OSMA STAMPI SRL per i difetti del Prodotto.

15. ASSICURAZIONE

15.1 Al fine di assicurare i rischi del FORNITORE, con riferimento particolare a: Garanzia, Sicurezza, Impatto ecologico e Responsabilità per danno da Prodotto difettoso, il FORNITORE dovrà stipulare le polizze assicurative necessarie e dovrà mantenere tali polizze per almeno 5 anni dopo la scadenza del contratto;

Resta in capo al fornitore, l'obbligo di fornire a OSMA STAMPI SRL l'evidenza delle coperture assicurative, con una periodicità di 6 mesi in 6 mesi.

Dette polizze dovranno prevedere la seguente copertura assicurativa:

Danni personali: EUR 2.500.000 ad evento, con un minimo di EUR 500.000 per singola persona;

Danni a beni: EUR 2.500.000 ad evento;

15.2 Il FORNITORE dovrà fornire a OSMA STAMPI SRL prova della copertura assicurativa, presentando su richiesta la relativa polizza. La responsabilità del FORNITORE non è comunque limitata all'importo assicurato.

	Condizioni Generali d'Acquisto	 Organizzazione con SGI UNI EN ISO 9001:2015 - Nr 50 100 10224 UNI EN ISO 14001:2015 - Nr 50 100 15508	CP_001
			Rev. 12 19.12.2025
			Pag. 9 di 10

16. DISCIPLINA CONTRATTUALE, FORMA SCRITTA, DIRITTO APPLICABILE, GIURISDIZIONE ESCLUSIVAMENTE APPLICABILE E FORO ESCLUSIVAMENTE COMPETENTE

16.1 I rapporti contrattuali derivanti dal perfezionamento dell'Ordine sono regolati esclusivamente da:

- Le presenti Condizioni Generali.
- Le eventuali condizioni integrative: Scheda di Fornitura, Specifiche Tecniche, Ordine d'Acquisto, Condizioni Generali d'Acquisto Stampi.

16.2. Qualsiasi deroga o modifica alle presenti Condizioni Generali ovvero alle condizioni integrative sarà valida solo se concordato per iscritto.

16.3 Le condizioni del presente contratto prevalgono sulle eventuali condizioni generali di contratto del FORNITORE.

16.4 I rapporti contrattuali tra le Parti saranno disciplinati esclusivamente dal diritto Italiano.

16.5 Qualsiasi controversia tra le Parti sarà soggetta esclusivamente alla giurisdizione del Giudice Italiano e del Foro di Vicenza.

17. CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

L'eventuale invalidità o inefficacia di una o più delle presenti condizioni non importa invalidità o inefficacia delle altre.

18. DURATA E CESSAZIONE

Le presenti condizioni regoleranno i rapporti contrattuali tra le Parti a tempo indeterminato, salvo il diritto di recesso di ciascuna parte con raccomandata A/R da inviare all'altra parte con un preavviso di almeno tre mesi dalla data di stipula contratto o a mezzo PEC al seguente indirizzo: osmastampi@pec.it.

19. SOPRAVVIVENZA

19.1 Le disposizioni del presente Contratto rispetto alle quali sia espressamente previsto che debbano sopravvivere alla risoluzione del Contratto ovvero, data la loro natura o il contesto, per le quali sia previsto che debbano sopravvivere a tale risoluzione, resteranno pienamente in vigore nonostante la risoluzione.

19.2 Gli obblighi di cui alle Clausole 3 (Riservatezza), 4 (Proprietà Intellettuale), 5.2 (Attrezzature Specifiche OSMA STAMPI SRL o del Cliente finale), 9 (Ricambistica), 10.3 (Accettazione e Collaudo), 11 (Garanzia), 12 (Sicurezza, Impatto Ecologico e Responsabilità Sociale), 13 (Responsabilità da Prodotto difettoso) e 14 (Assicurazione) sopravvivranno alla risoluzione.

20. PRIVACY e Trattamento dei dati personali secondo il GDPR – Regolamento UE 2016/679

Con la presente, la scrivente Impresa la informa che i Suoi dati personali o quelli a Lei riferiti o riferibili saranno gestiti dalla scrivente nel pieno rispetto del Regolamento UE 679/2016 e del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. per il trattamento dei dati e nel pieno rispetto degli obblighi di riservatezza.

Per Trattamento di dati personali si intende qualunque operazione o complesso di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici, concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, la consultazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distruzione di dati, anche se non registrati in una banca di dati.

Per l'instaurazione e l'esecuzione dei rapporti contrattuali con Voi in corso l'Impresa è Titolare di dati personali e particolari, acquisiti anche verbalmente, direttamente o tramite terzi, a Voi relativi.

Il conferimento dei dati stessi è obbligatorio per tutto quanto è richiesto dagli obblighi legali e contrattuali e pertanto l'eventuale rifiuto a fornirli o al successivo trattamento potrà determinare l'impossibilità dell'Impresa a dar corso ai rapporti contrattuali medesimi.

Il mancato conferimento, invece, di tutti i dati che non siano riconducibili ad obblighi legali o contrattuali verrà valutato di volta in volta dalla scrivente e determinerà le conseguenti decisioni rapportate all'importanza dei dati richiesti rispetto alla gestione del rapporto commerciale.

Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento, al quale lei potrà rivolgersi per far valere i diritti di cui agli artt. 7 e da 15 a 22 del Regolamento, in calce riportato, è l'Impresa OSMA STAMPI Srl, con sede legale in Via del Progresso, 15 – 36050 Sovizzo (VI) ed unità locale in Via Galileo Galilei, 48 – 36030 Costabissara (VI), C.F. / P.IVA: 02953450240, nella persona del Legale Rappresentante *pro tempore*; i citati diritti potranno essere da Lei esercitati anche mediante l'invio di comunicazioni con le modalità di seguito indicate.

Finalità del trattamento

Osma Stampi Srl
Via del Progresso 15
36050 Sovizzo (VI) – ITALY
P.IVA/C.F. VI 02953450240

Stabilimento di Sovizzo
T +39 0444 551933
F +39 0444 551255

Stabilimento di Costabissara
T +39 0444 971994
F +39 0444 971367

Website: www.osmastampi.it
E-mail: info@osmastampi.it
PEC: osmastampi@pec.it

Pag. 9

	Condizioni Generali d'Acquisto	 Organizzazione con SGI UNI EN ISO 9001:2015 - Nr 50 100 10224 UNI EN ISO 14001:2015 - Nr 50 100 15508	CP_001
			Rev. 12 19.12.2025
			Pag. 10 di 10

I dati personali da Lei forniti sono necessari per gli adempimenti contrattuali e previsti per legge nonché per conseguire una efficace gestione dei rapporti commerciali (a titolo esemplificativo e non esaustivo - amministrazione di contratti, ordini, spedizioni, fatture, controllo dell'affidabilità e solvibilità, selezione in rapporto alle necessità dell'Impresa, etc...) nello svolgimento della sua attività di stampaggio materie plastiche.

Modalità di trattamento e conservazione

Il trattamento dei Vostri dati personali è realizzato per mezzo delle operazioni indicate all'art. 4 punto 2 del Regolamento e precisamente: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati. Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del Regolamento in materia di misure di sicurezza, ad opera di soggetti appositamente incaricati e in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 29 del Regolamento.

Le segnaliamo che, nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 del Regolamento, i Suoi dati personali saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati. I dati personali sono sottoposti a trattamento sia cartaceo che elettronico e/o automatizzato, anche mediante l'uso eventuale di un sito web ospitato su Cloud che potrà essere gestito dalla scrivente Impresa o da altro Responsabile del trattamento. Il Titolare tratterà i dati personali per il tempo necessario per adempiere alle finalità di cui sopra e comunque per non oltre il tempo necessario previsto per la regolare esecuzione delle attività in essere.

Ambito di comunicazione e diffusione

I dati potranno essere resi accessibili, per le comunicazioni e diffusioni effettuate in esecuzione di obblighi di legge e contrattuali, a dipendenti e collaboratori del Titolare del trattamento, nella loro qualità di Privacy Manager, Incaricati e/o Addetti al trattamento e/o Amministratori di sistema, a società terze o altri soggetti che svolgono attività in outsourcing per conto del Titolare, nella loro qualità di Responsabili del trattamento.

Tutti i dati potranno essere comunicati in Italia e all'estero esclusivamente per le finalità sopra specificate a:

- Fornitori / Clienti interessati dalle attività strettamente connesse all'erogazione del prodotto / servizio;
- Istituti di credito e società di factoring;
- Società di recupero crediti;
- Società di assicurazione del credito;

ai soli fini della tutela del credito e della migliore gestione dei nostri diritti relativi al singolo rapporto commerciale, e inoltre a:

- Tecnici commerciali;
- Professionisti e consulenti;
- Studi legali;
- Società di manutenzione di apparecchiature informatiche;
- Enti pubblici, limitatamente alle effettive necessità collegate allo svolgimento delle normali attività contrattuali;
- Aziende operanti nel settore del trasporto;
- Ogni altro soggetto ritenuto necessario per lo svolgimento delle normali attività contrattuali;

ai fini dello svolgimento delle normali attività operative e gestionali dell'Impresa.

Tutti i dati personali verranno trattati per la durata dei rapporti contrattuali instaurati e anche successivamente per l'espletamento di tutti gli adempimenti di legge nonché per future finalità commerciali.

☐ Accosento, nel rispetto dell'art.130 del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. e dell'art. 7 del Regolamento l'Impresa scrivente, ad inviare comunicazioni commerciali mediante l'utilizzo del Vostro numero di telefax o indirizzo e-mail; le Vostre coordinate di posta elettronica da Voi forniteci nel contesto dei nostri precedenti rapporti commerciali, saranno utilizzate per l'invio di comunicazioni.

Trasferimento dei dati personali

Ai sensi degli artt. 44 e ss. del Regolamento, al fine di garantire la regolare gestione dei dati personali oggetto del trattamento, l'Impresa potrà, acquisito il Suo espresso consenso, per le finalità e con le modalità rese nella presente informativa, trasferire i Suoi dati personali sia in Stati membri dell'Unione Europea, sia in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea.

Categorie particolari di dati personali

Ai sensi dell'art. 9 del Regolamento, Lei potrebbe conferire, all'Impresa dati qualificabili come "categorie particolari di dati personali" e cioè quei dati che rivelano "l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona". Tali categorie di dati potranno essere trattate dall'Impresa solo previo Suo libero ed esplicito consenso, manifestato in forma scritta in calce alla presente informativa.

	Condizioni Generali d'Acquisto	 Organizzazione con SGI UNI EN ISO 9001:2015 - Nr 50 100 10224 UNI EN ISO 14001:2015 - Nr 50 100 15508	CP_001
			Rev. 12 19.12.2025
			Pag. 11 di 10

Esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione

L'impresa non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento.

Diritti dell'interessato

In ogni momento, Lei potrà esercitare, ai sensi degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE 679/2016, il diritto di:

a) chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali; b) ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione; c) ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati; d) ottenere la limitazione del trattamento; e) ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti; f) opporsi al trattamento in qualsiasi momento ed anche nel caso di trattamento per finalità di marketing diretto; g) opporsi ad un processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche, compresa la profilazione; h) chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati; i) revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca; j) proporre reclamo a un'autorità di controllo.

Modalità di esercizio dei diritti

Potrete in qualsiasi momento esercitare i diritti di revoca del consenso inviando:

- ☐ una raccomandata A.R. a OSMA STAMPI in Via del Progresso, 15 – 36050 Sovizzo (VI)
- ☐ una PEC all'indirizzo: osmastampi@pec.it
- ☐ una e-mail all'indirizzo: privacy@osmastampi.it

21. Valutazione e qualifica Fornitore

OSMA STAMPI SRL, al fine di ottemperare a quanto previsto dai propri Sistemi di Gestione, si riserva la facoltà di sottoporre i fornitori a procedura di qualificazione.

Tale attività potrà essere effettuata con cadenza prestabilita, presso la sede del fornitore (preventivamente comunicata e concordata con quest'ultimo) oppure in modalità remota, tramite l'invio del documento MD_030 denominato "Questionario di Valutazione Fornitori".

22. WHISTLEBLOWING

Osma mette a disposizione un canale diretto sul proprio sito web, accessibile tramite il footer, per segnalare potenziali violazioni relative a questioni lavorative, salute e sicurezza, ambiente, cybersicurezza e argomenti correlati.